

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ НГТК)**

РАССМОТРЕНО

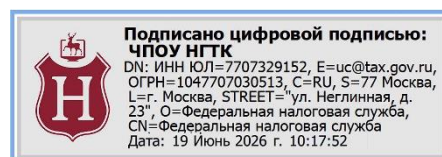
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 13
от «15» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ НГТК

Н.О. Ким

Приказ № 224/1 от «15» июня 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

среднего профессионального образования

по специальности

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация:

бухгалтер

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения:

3 года 7 месяцев на базе основного общего образования;

2 года 7 месяцев на базе среднего общего образования

Нижний Новгород, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Нижегородский гуманитарно-технический колледж»

Разработчик: Гуреева М.В., к.э.н., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы внутреннего контроля» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ПК 2.3	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	78
В том числе в форме практической подготовки	40
в том числе во взаимодействии с преподавателем:	
теоретическое обучение	6
лабораторные и практические занятия	6
самостоятельная работа	60
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел 1. Основы внутреннего контроля		72	ОК 04 ПК 2.3
Тема 1.1. Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	Содержание учебного материала	6	
	1. Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни.		
	2. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией.		
	3. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	8	
	1. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.		
	2. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией.		
	3. Практика применения законодательства Российской Федерации.		
	4. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		ОК 04 ПК

Особенности организации внутреннего контроля коммерческой организации	1. Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля.	4	2.3
	2. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	6	
	1. Организационная деятельность внутреннего контроля.		
	2. Организация внутреннего контроля. Формы и элементы внутреннего контроля.		
Тема 1.3. Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации Тема 1.4. Документирование внутреннего контроля	Содержание учебного материала	4	
	1. Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля.		
	2. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий.	4	
	В том числе, практических и лабораторных занятий		
	1. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий.		
	2. Преобразования в сфере внутреннего контроля.		
	Содержание учебного материала	8	ОК 04 ПК 2.3
	1. Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность.		
	2. Предпосылки модификации внутреннего контроля.		

	3. Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок		
	составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.		
	4. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Формирование справочника типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	18	
	1. Изучение судебной практики по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
	2. Формирование справочника типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.		
	3. Порядок организации документирования внутреннего контроля		
	4. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.		
	5. Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля данных о фактах хозяйственной жизни.		
	6. Порядок составления учетных документов в целях осуществления упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.		
	7. Документирование процедур внутреннего контроля.		
	8. Требования к специалисту по контролю и его ответственность.		
	9. Решение ситуационных задач.		
Тема 1.5.	Содержание учебного материала		ОК 04 ПК

Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	1. Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля.	6	2.3
	2. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	4	
	1. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.		
	2. Автоматизация внутреннего контроля.		
Самостоятельная работа обучающихся		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины производится с применением дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды; учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий. В соответствии с п.4.4 ФГОС СПО допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- методические указания по организации практических занятий;
- методические указания по самостоятельной работе.

Программное обеспечение:

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ;
- справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант»;
- электронно-библиотечная система (ЭБС) ЭБС «IPRbooks» <http://iprbookshop.ru/>;
- программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники

1. Внутренний аудит и контроль для коммерческих организаций : учебник / И. В. Бардина, А. В. Бодяко, О. С. Дьяконова [и др.] ; под ред. Т. М. Рогуленко. — Москва : КноРус, 2023. — 263 с. — ISBN 978-5-406-11137-6.
2. Козлова, Ж. В. Проверка и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации. Сборник тестовых заданий и ситуационных задач : учебное пособие / Ж. В. Козлова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2024. — 180 с. — ISBN 978-985-895-173-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143040.html>

3. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 266 с. — ISBN 978-5-4488-1570-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137706.html>

Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).
4. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402ФЗ (действующая редакция).
5. О налоге на имущество организаций: Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).
6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).
7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).
8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы»: утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).
9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц : Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
---------------------	-----------------	-----------------------

Уметь - применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), - составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	- тестирование; - выполнение практических заданий; - выполнение заданий на экзамене.
Знать - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	