

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ НГТК)**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом ЧПОУ НГТК

«11» января 2021 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ЧПОУ НГТК

№ 1-К от «11» января 2021 г.
Директор ЧПОУ НГТК


В.В. Бугай



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Нижний Новгород, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями пункта 5 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" и Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приложение к Письму Министерства образования и науки РФ от 01.04.2013 № ИР-170/17.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок изменения (снижения) стоимости платных образовательных услуг, определяет категории Обучающихся, Заказчиков образовательных услуг, которым может быть изменена стоимость платных образовательных услуг, определяет должностных лиц, уполномоченных принимать решения об изменении (снижении) стоимости (далее - уполномоченные лица), а также устанавливает размеры и (или) порядок определения изменения (снижения) стоимости.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1. Образовательная организация вправе изменить (снизить) стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.2. Основанием для изменения (снижения) стоимости платных образовательных услуг являются:

- приказ директора образовательной организации или иное основание в случае если образовательная организация утвердила маркетинговую, профессиональную или социально ориентированную программу, предусматривающую изменение (снижение) стоимости платных образовательных услуг;

- приказ директора образовательной организации о предоставлении индивидуальной стоимости платных образовательных услуг, в том числе если Обучающийся или Заказчик образовательных услуг представил материалы для использования в учебно-методической работе, повышающие эффективность образовательного процесса, или если происходит снижение объема затрат на конкретного обучающегося в связи с объективными факторами.

2.3. Заказчик вправе потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг в случае:

- обнаружения недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами;

- если образовательная организация нарушила сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии соответствующих оснований Обучающийся или Заказчик образовательных услуг составляют письменное заявление на имя директора образовательной организации и передает его работнику образовательной организации, отвечающему за

заключение Договоров.

3.2. В заявлении должны быть указаны:

3.2.1. Фамилия, имя, отчество Обучающегося и/или Заказчика образовательных услуг, их паспортные данные и адресные реквизиты;

3.2.2. Соответствующее основание изменения (снижения) стоимости платных образовательных услуг.

3.2.3. Реквизиты образовательной программы, обучение по которой будет проходить или проходит Обучающийся;

3.2.4. Реквизиты (номер и дата) Договора об оказании платных образовательных услуг;

3.2.5. Период времени (период обучения), в течение которого будет снижена стоимость платных образовательных услуг.

3.3. Предложение о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующим основаниям может поступить от директора образовательной организации.

3.4. Работник образовательной организации осуществляет в присутствии Обучающегося и (или) Заказчика образовательных услуг проверку комплектности и правильности оформления предоставленных документов, подтверждающих наличие оснований для снижения стоимости образовательных услуг и передает данный комплект документов на рассмотрение директору образовательной организации.

3.5. Решение по заявлению о снижении стоимости платных образовательных услуг оформляется приказом директора образовательной организации.

3.6. Решение об изменении (снижении) стоимости платных образовательных услуг может быть доведено до сведения Обучающегося или Заказчика с использованием электронных средств связи, применяемых при взаимоотношениях с данным Обучающимся / Заказчиком.

3.7. На основании приказа директора образовательной организации в установленном порядке составляется дополнительное соглашение к Договору об оказании платных образовательных услуг (далее - дополнительное соглашение). Если решение об изменении (снижении) стоимости платных образовательных услуг принимается в процессе заключения Договора, то это указывается в Договоре.