

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ЧПОУ НГТК)**

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогическим советом ЧПОУ НГТК

«11» января 2021 г.  
протокол № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора ЧПОУ НГТК

№ 1-К от «11» января 2021 г.  
Директор ЧПОУ НГТК  
  
В.В. Бугай



**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Нижний Новгород, 2021**

1.1. Настоящий документ устанавливает режим занятий обучающихся при освоении образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП) (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена), в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ), в Частном профессиональном образовательном учреждении «Нижегородский гуманитарно-технический колледж» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящий документ включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий и соответствующие условиям функционирования электронной информационно-образовательной среды электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, содержащимся в приведенных в Приложении выдержках из следующих нормативных правовых актов (документов), а кроме того, настоящий документ включает нормативы и правила, определяемые самостоятельно образовательной организацией в пределах своей компетенции, также установленной этими нормативными правовыми актами (документами):

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Минобрнауки России 23 августа 2017 г;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464.

1.3. Среднее профессиональное образование (далее – СПО) может быть получено в образовательной организации в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием указанных форм, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), которое является наиболее благоприятным для применения ЭО, ДОТ.

1.4. Обучение ведется на русском языке. Образовательная организация может устанавливать проведение отдельных занятий на иностранном языке.

1.5. Образовательная деятельность по ОП организуется в соответствии с утвержденными образовательной организацией учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности СПО.

1.6. Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

1.7. Образовательный процесс по ОП разделяется на учебные годы.

Учебный год в образовательной организации начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОП и календарным учебным графиком. Начало учебного года может переноситься по очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

1.8. В процессе освоения СПО обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения СПО один год и не менее десяти недель

в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения СПО более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

1.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

1.10. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю по различным формам обучения устанавливается образовательной организацией, если иное не установлено ФГОС.

1.11. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

1.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Два академических часа могут соединяться в одно учебное занятие (сдвоенный академический час) продолжительностью 1 час 30 минут с перерывом между занятиями не менее 10 минут.

После трех сдвоенных академических часов в расписании предусматривается 30-минутный перерыв для приема пищи.

Время начала и окончания учебных занятий и перерывов между ними утверждается приказом по образовательной организации на каждый учебный год.

1.13. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

1.14. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.